

死 亡 届

年 月 日

宗務総長殿

このたび、下記の者の死亡をお届けします。

寺院・教会	ふりがな (寺院・教会名のみ)	じ・きょうかい	ふりがな	
	教区 組	寺・教会	住 職 教会主管者 代務者 遺 族	印
該 当 者	<input type="checkbox"/> 住職 <input type="checkbox"/> 教会主管者 <input type="checkbox"/> 前住職 <input type="checkbox"/> 前教会主管者 ふりがな <input type="checkbox"/> 副住職 <input type="checkbox"/> 副教会主管者 <input type="checkbox"/> 候補衆徒 <input type="checkbox"/> 衆徒 氏 名 <input type="checkbox"/> 坊守 <input type="checkbox"/> 前坊守 <input type="checkbox"/> 准坊守			
	死亡年月日 年 月 日	生年月日 年 月 日		
得度年月日 <input type="checkbox"/> 受式済 (年 月 日) <input type="checkbox"/> 未受式				

【添付書類】① 住民票の除票（死亡診断書、火葬許可書等は不可）

【注意事項】1 太線内のみ楷書で記入してください。

2 “□” は該当箇所をレ点にて選択してください。

上記該当者死去に伴う共済金

(該当の□欄にレ点記入：□ 弔慰金・□住職慰労金)

【弔慰金の場合は住職・教会主管者・前住職・前教会主管者・本務代務者・坊守・前坊守に限る。

【住職慰労金は、30年以上住職・教会主管者の職にあった者に限る】

希望する・ 希望しない・ 対象外

※いずれかの□欄にレ点を記入のこと

※ 上記共済金の受領を希望する場合は、下記に寺院教会名義の口座を必ず記入してください。

共済金 振込口座 (寺院教会名義の口座であること)		<input type="checkbox"/> 口座未開設 ・ <input type="checkbox"/> 口座凍結	
振込口座	コード	銀行	支店
	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	コード	口座番号	
	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
フリガナ			
口座名義			
同意欄	<input type="checkbox"/> 本口座を振込口座とすることに同意します。		

【宗務所記入欄】

報告	回議	受付	死亡更新入力	共済更新入力
.				

【教務所記入欄】

所長	扱者	教務所経由第 号
		受 付 日 . .
		寺院教会番号 — —

【同時申請・届】

院号・御染筆 改姓(名)届
坊守登録 その他
 ()

賦課金

(教務所)

【死亡届】