

候補衆徒承認申請

年 月 日

宗務総長殿

このたび、候補衆徒承認を申請します。

寺院・教会	ふりがな (寺院・教会名のみ)	じきょうかい	ふりがな		
	教区	組	住職 教会主管者 代務者	印	
総代		印		印	教務所 確認欄
		印		印	照合済
		印		印	扱者印

候補者	候補衆徒になることを承諾し、次のとおり誓約いたします。				
	1 常に住職・教会主管者後継者としての自覚に立ち、僧侶の任務を全うすること。 2 住職・教会主管者の指導を受け、住職・教会主管者の職務についてよく研鑽すること。 3 住職・教会主管者を助け、その寺院・教会の興隆発展に努めること。				
	年 月 日	ふりがな	氏名	印	
	教師資格 <input type="checkbox"/> 有 (入位 年 月 日) <input type="checkbox"/> 無				
	生年月日	年 月 日	法人規則第6条 <input type="checkbox"/> 系襲制 <input type="checkbox"/> 非系襲制		

候補衆徒承認申請に同意します。				
年 月 日				
教区	組長	職印		

【添付書類】 ① 身分(身元)証明書 ② 戸籍抄(謄)本 (系襲寺院の場合のみ必要となります)

- 【注意事項】
- 1 太線内のみ楷書で記入してください。
 - 2 署名・押印欄は必ず自署押印してください。
 - 3 “□”は該当箇所をレ点にて選択してください。

【宗務所記入欄】

裁決	回議	受付	更新入力	
. .				

【同時申請・届】 代務者 責役・総代 得度 (月) 副住職 坊守 その他 ()

【教務所記入欄】

所長	扱者	教務所経由第 号	賦課金	願事礼金(教務所) 20,000円	受領確認印
		受付日 . .		②No.	
		寺院教会番号 — —	(教務所)	. .	(教務所)

【候補衆徒】