

院号・院号法名御染筆願

年 月 日

宗務総長殿

このたび、
 院号
 院号法名御染筆
 を出願します。

寺院・教会	ふりがな (寺院・教会名のみ)	じ・きょうかい	ふりがな
	教区	組	住職 教会主管者 代務者 遺族
該当者	<input type="checkbox"/> 住職 <input type="checkbox"/> 教会主管者 <input type="checkbox"/> 前任職 <input type="checkbox"/> 前教会主管者 ふりがな <input type="checkbox"/> 副住職 <input type="checkbox"/> 副教会主管者 <input type="checkbox"/> 候補衆徒 <input type="checkbox"/> 衆徒 氏名 <input type="checkbox"/> 坊守 <input type="checkbox"/> 前坊守 <input type="checkbox"/> 准坊守		
	寺・教会	印	
院号	ふりがな		院
	許可済 (年 月 日)		
御染筆	大きさ	<input type="checkbox"/> 一貫代 <input type="checkbox"/> 八百代 <input type="checkbox"/> 七百代 <input type="checkbox"/> 五百代 <input type="checkbox"/> 四百代 <input type="checkbox"/> 三百代 <input type="checkbox"/> 二百代 <input type="checkbox"/> 百五十代 <input type="checkbox"/> 百代 <input type="checkbox"/> 七十代 <input type="checkbox"/> 五十代 <input type="checkbox"/> 三十代	
	死亡年月日	<input type="checkbox"/> 元号 年 月 日 <input type="checkbox"/> 西暦	備考
	ふりがな		
院号法名			院釋

- 【注意事項】
- 2重線内のみ楷書で記入してください。
 - “□”は該当箇所をレ点にて選択してください。
 - 死亡年月日は、元号、西暦等、申請のとおり御染筆されます。
 - 1紙に2人以上の御染筆の場合(2人1紙)は1人につき1枚の申請書に記入し、その旨及び御染筆の順番を備考欄に記入ください。(例: 2人1紙 右・左、3人1紙 右・中・左)

【宗務所記入欄】

裁決	回議
----	----

受付	更新入力	
----	------	--

【教務所記入欄】

【同時申請・届】 死亡届 その他()

所長	扱者	教務所経由第	号
		受付日	. .
		寺院教会番号	— —

賦課金	願事礼金(教務所) 0,000円	受領確認印
	②No.	
(教務所)	. .	(教務所)

【院号・院号法名御染筆】