**コロナ対策　チェックシート**

|  |  |
| --- | --- |
| ☑ | **項　目** |
| **① 参加者への案内について** |
| □ | 体調管理をお願いしましょう。事前の検温のお願いや、発熱や体調が優れない場合は、参加を控えてもらいましょう。 |
| □ | マスクの着用をお願いしましょう。 |
| □ | ハンカチや念珠、勤行本など、必要なものを持参していただくよう案内しましょう。（ほかの人と共有を避けることで感染リスクを抑えることが可能です。） |
| □ | **≪　事由に項目を追加してください　≫** |
| **② 事前準備について** |
| □ | 事前の換気を行いましょう。（法要・行事前には換気を行いましょう。） |
| □ | 人と人との間隔を確保しましょう。（椅子や目印による間隔の確保、密閉された空間への人数制限を実施しましょう。） |
| □ | アルコール消毒を準備しましょう。（受付や洗面所など） |
| □ | 参加者の連絡先を控える準備をしましょう。（連絡先記入表を準備しましょう。） |
| □ | トイレや洗面所にペーパータオルを準備しましょう。 |
| □ | 人が滞留しやすい場面（焼香時）などの動線を確保しましょう。 |
| □ | （特にお斎や会食時など）対面とならないよう席を工夫しましょう。 |
| □ | **≪　事由に項目を追加してください　≫** |
| **③ 当日について** |
| □ | 定期的に換気をしましょう。 |
| □ | 人が混雑しない様、ゆとりを持った受付時間を設けましょう。 |
| □ | 受付時には検温を行いましょう。（事前に各自で検温いただいても構いません） |
| □ | ドアノブや手摺、スイッチなど多くの人が触れる箇所にはこまめな消毒を行いましょう。 |
| □ | 大声での会話は控えるように呼びかけを行いましょう。 |
| □ | **≪　事由に項目を追加してください　≫** |
| **④ 開催後について** |
| □ | 換気を行いましょう。 |
| □ | 人が触れた箇所や物を除菌シートなどで除菌しましょう。 |
| □ | **≪　事由に項目を追加してください　≫** |

※できる限り日程の短縮に努めましょう。